


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Трубчевский филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»


**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

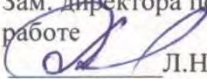
**ПМ.04 Управление работами машинотракторного парка
сельскохозяйственного предприятия**

Специальности **35.02.07 Механизация сельского хозяйства.**

Брянская область, 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:
Зав. библиотекой
 Т.М.Овсянникова
20.05.2020 г.

РАСМОТРЕНО:
ЦК общеобразовательных и
компьютерных дисциплин
Протокол № 7
от «20»мая 2020 г.
Председатель  В.В.Лопаткин

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной
работе  Л.Н. Данченко
20.05.2020 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

В рабочей программе дается описание основных знаний, умений и компетенций профессионального модуля ПМ.04 Управление работами машинотракторного парка сельскохозяйственного предприятия, приводится почасовое планирование теоретических, практических и самостоятельных занятий, дан перечень материально – технического оснащения, литературных источников, необходимых для успешного изучения профессионального модуля.

Организация-разработчик: «Трубчевский аграрный колледж» - филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Разработчики:

Сидоренко Л.М., к. э. н., преподаватель высшей категории;

Рецензенты:

Лопаткин В.В. - преподаватель высшей категории «Трубчевский аграрный колледж» - филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Самков М. В. - начальник ГКУ Брянской области "Трубчевское районное управление сельского хозяйства"

Рабочая программа рекомендована методическим советом
Трубчевского филиала ФГБОУ ВО Брянский ГАУ
(протокол № 6 от 20.05.2020г)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа)

- является частью примерной основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО **35.02.07 Механизация сельского хозяйства** (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: **иметь практический опыт:**

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений;

- участия в управлении первичным трудовым коллективом;

- ведения документации установленного образца;

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия);

- планировать работу исполнителей;

- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;

- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;

- оценивать качество выполняемых работ;

знать:

- основы организации машинно-тракторного парка;

- принципы обеспечения функционирования

сельскохозяйственного оборудования;

- структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся **должен освоить общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего 225 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося - 153 часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 102 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 51 часов;
- производственной практики - 72 часов.

Реализация рабочей программы предусматривает в целях реализации компетентностного подхода:

-использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;

-выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров

-четкое формулирование требований к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **управление деятельностью по оказанию услуг в области кинологии**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей машинотракторного парка сельскохозяйственного предприятия.
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для СПО)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	ПМ 04. Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия	153	102	30		51			
	Производственная практика (по профилю специальности)	72		72					
	Всего:	225	102	30		51			72

РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДПОЛАГАЕТ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТРАДИЦИОННО, АКТИВНОЙ И ИНТЕРАКТИВНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ НА ЛЕКЦИОННЫХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЯХ

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ 04. Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия		102	
МДК.04.01. Управление структурным подразделением организации (предприятия)		102	
Тема 1.1. Основы управленческой деятельности	Содержание	14	
	1. Теоретические основы управления производством Понятие и сущность управления. Объективные законы развития управления. Эволюция научной мысли в сфере управления. Задачи предмета, его содержание, связь с другими дисциплинами. Системный подход в управлении.	4	2
	2. Управление организациями различных организационно-правовых форм Предприятие - основное звено экономики. Типы предприятий. Основные организационные формы и виды организаций (предприятий) в сельском хозяйстве. Правовое регулирование. Особенности управления ими.	4	2

	3.	<p>Функции и организационная структура управления Сущность, классификация, содержание и развитие функций управления. Понятие организационной структуры и структуры управления. Типы и характеристика организационных структур управления. Основные направления совершенствования организационной структуры управления в сельскохозяйственных организациях (предприятиях)</p>	6	
Тема 1.2. Организация управления	Содержание		18	
	1.	<p>Организация управления в обслуживающих и вспомогательных подразделениях Единство основного обслуживающего и вспомогательного производства. Значение, место и виды обслуживающих и вспомогательных производств. Формы организации и управления машинно-тракторным парком, ремонтной мастерской, строительным внутрихозяйственным подразделением, подсобным производством. Принципы и методы разработки положения о внутрихозяйственном подразделении.</p>	6	2
	2.	<p>Организация управления во внутрихозяйственных подразделениях Организация управления во внутрихозяйственных подразделениях в сельскохозяйственной организации. Права и обязанности руководителей и специалистов внутрихозяйственных подразделений.</p>	6	

	3.	Кадры и организация управленческого труда Роль кадров в управлении производством, принципы их подбора и расстановки. Аттестация кадров. Характер и содержание управленческого труда. Методы изучения содержания и планирование управленческого труда; планирование труда руководителей и специалистов подразделений. Обеспечение согласованности действий. Организация рабочего места. Режим труда и отдыха	6	
		Практические занятия	12	
	1.	Экскурсия на современное сельскохозяйственное предприятие: ознакомление с организацией и технологией производства сельскохозяйственной продукции и роли руководителя и специалистов.	6	
	2.	Ознакомление и разработка должностной инструкции руководителя внутрихозяйственного подразделения	2	
	3.	Решение производственных ситуаций. Принятие решений.	2	
	4.	Подготовка, организация и проведение делового совещания. Деловая игра	2	
Тема 1.3. Этика делового общения		Содержание	2	
	1.	Общие этические принципы и характер делового общения. Деловой этикет. Правила этикета. Правила общения по телефону. Правила деловой переписки. Приемы ведения деловой беседы. Организация и проведение делового собрания и совещания.		2
		Лабораторные работы		

		Практические занятия		
Тема 1.4. Экономические аспекты управления структурным подразделением	Содержание		18	3
	1.	Планирование деятельности структурных подразделений Сущность и виды планирования. Основные принципы планирования. Производственная программа работы вспомогательных и обслуживающих подразделений. Планирование потребности в материальных ресурсах. Определение потребности в тракторах, комбайнах, сельскохозяйственных машинах, транспортных средствах. Оперативное планирование	4	
	2.	Система мотивации труда. Понятие мотивации труда. Виды, формы и методы мотивации персонала. Основные принципы оплаты труда. Виды, формы и системы оплаты труда. Оплата труда руководителей и специалистов структурных подразделений. Материальное и нематериальное стимулирование	4	
	3.	Документация и делопроизводство в системе управления Документы, их виды. Классификация документов. Порядок их составления во внутрихозяйственных подразделениях. Организация делопроизводства в подразделении. Номенклатура дел. Ведение протоколов, составление актов, справок, докладных и объяснительных записок, служебных писем. Организация хранения документов	4	
	4.	Учет, отчетность и анализ работы структурных подразделений Учет, отчетность и анализ как функция руководителя внутрихозяйственного подразделения, требования к ее выполнению. Учет средств производства, материальных ценностей. Первичный учет рабочего времени, количества и качества работ, оплаты труда. Виды и формы отчетности подразделения, сроки и периодичность составления. Ответственность за своевременное и объективное составление отчетности. Задачи и содержание анализа производственной	6	
Лабораторные работы		-		

	Практические занятия		18
5	Определение потребности подразделения в технике, нефтепродуктах.		2
6	Производственные и экономические показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений. Система показателей машиноиспользования. Оценка эффективности управления		4
7	Оценка эффективности управления		4
8	Расчет заработной платы основных категорий работников сельскохозяйственных организаций.		4
9	Составление различных документов по структурному подразделению.		2
10	Заполнение документов по учету в производственном подразделении. Анализ работы машинно-тракторного парка.		2
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ			51
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Самостоятельное изучение правил выполнения чертежей и технологической документации по ЕСКД и ЕСТП. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Самостоятельное изучение Законов РФ, региона. Указов Президента РФ в области сельского хозяйства. Написание рефератов, докладов, по индивидуальным заданиям преподавателя.			
Курсовая работа (сбор и обработка информации для написания курсовой работы)			20
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) итоговая по модулю (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)			72
Виды работ			

<p>1. Участие в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление оперативного плана выполнения механизированных работ на заданный период; - расчет необходимого числа агрегатов по отдельным операциям, числа механизаторов, вспомогательных рабочих; - расчет потребности в топливе по отдельным операциям оперативного плана; - расчет потребности в топливо - смазочных материалах на заданный период; - определение производственного запаса топлива; <p>2. Участие в управлении первичным трудовым коллективом.</p> <p>3. Ведение документации установленного образца:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление заявок на приобретение тракторов и сельскохозяйственных машин; - составление заявок на приобретение запасных частей к тракторам, автомобилям и сельскохозяйственным машинам; - составление акта о списании трактора и сельскохозяйственных машин по различным причинам: отработки срока службы, вследствие аварии или разукрупнения, стихийного бедствия. 		
Всего	225	

*Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по профессиональному модулю, описывается примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Лаборатория тракторов и автомобилей № 29-А

- рабочее место преподавателя;
 - рабочие места обучающихся;
 - комплекты узлов и агрегатов систем тракторов, макеты колесных и гусеничных тракторов;
 - комплекты узлов и агрегатов систем легковых и грузовых автомобилей, макеты легковых и грузовых автомобилей.
- Мобильный проекционный комплект: Ноутбук Samsung ND-RC710 Мультимедийный проектор RoverLight DVS 850
Экран переносной

Операционная система Windows 7 HomePrem 64 bit

Microsoft Office 2010 Standard

360 Total Security Essential

7zip, Aimp, Audacity, Auslogics Disk Defrag, CCleaner, CDBurnerXP, Double Commander, FastStone Image Viewer

Google Chrome, LibreOffice, Microsoft Visual C++ 2005-2019

Microsoft.NET Framework, PDF-XChange Viewer, PotPlaye

Shark007 ADVANCEDCodecs.

Лаборатория сельскохозяйственных и мелиоративных машин № 27

- рабочее место преподавателя;
 - рабочие места обучающихся;
 - стенды, макеты и образцы сельскохозяйственной и мелиоративной техники, её узлов и агрегатов.
- Мобильный проекционный комплект: Ноутбук Samsung ND-RC710 Мультимедийный проектор RoverLight DVS 850
Экран переносной

Операционная система Windows 7 HomePrem 64 bit

Microsoft Office 2010 Standard

360 Total Security Essential

7zip, Aimp, Audacity, Auslogics Disk Defrag, CCleaner, CDBurnerXP, Double Commander, FastStone Image Viewer

Google Chrome, LibreOffice, Microsoft Visual C++ 2005-2019

Microsoft.NET Framework, PDF-XChange Viewer, PotPlaye

Shark007 ADVANCEDCodecs.

Помещение для самостоятельной работы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет)

Системный блок(6шт.): IntelCore 2 Duo 2.5 Ghz (E 5200), 2048 Mb DDR2, HDD 250 Gb, DVD/RW

Монитор(6 шт.): BENQ E910

Системный блок: IntelCore 2 Duo 2.53 Ghz (E 7200), 2048 Mb DDR2, HDD 120 Gb, DVD/RW

Монитор: Acer V226HQL

МФУ: Canon IR 2520

Системный блок: Intel Core 2 Duo 3.00 Ghz (E 8400), 2048 Mb DDR2, HDD 120 Gb, DVD/RW

Монитор: Acer V2003W

Сканер Canon CanoScan LIDE 25

Телевизор SUPRA 42 дюйма

Аудио колонки

Операционная система Windows 7 Pro 32 bit

Microsoft Office 2010 Standard

7zip, Aimp, Audacity, 360 Total Security Essential, CCleaner

CDBurnerXP, PDF-XChange Viewe, PotPlaye, JRE, LibreOffice,

Microsoft.NET Framework, Google Chrome, Firefox,Paint.NET,

The GIMP,Double Commander.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.Зангиев, А.А. Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.А. Зангиев, А.Н. Скороходов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 464 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/87575>.

2.Устинов А.Н. Сельскохозяйственные машины: учеб. Пособие для НПО / А.Н. Устинов – 14 – е изд., стер.-М.: Академия, 2016.-264с.

3.Денисов А.С. Практикум по технической эксплуатации автомобилей: учеб. Пособие для вузов / А.С. Денисов, А.С. Гребенников. -3-е изд., перераб.-М.: Академия, 2016.-240с.

4.Организация сельскохозяйственного производства:учебник /под ред. М.П. Тушканова, Ф.К. Шакирова. –М:ИНФРА-М,2019.-292с.–ISBN 9785160145389 –Режим доступа;<http://znanium.com/catalog/product/809825.809825>

Дополнительные источники:

1.Экономика автомобильного транспорта: учеб. Для вузов / под ред Е.В. Будриной. – 5-е изд., перераб.-М.: Академия, 2016.-320с.

2.Купреенко А.И. Выполнение механизированных работ на животноводческих комплексах и механизированных фермах: учеб. Для СПО / А.И. Купреенко, Х.М. Исаев.- М.: Академия, 2016.-240с

3.Организация и технология механизированных работ в растениеводстве: учеб. Пособие для НПО.-10-е изд., стер.-М.: Академия, 2016.-416с.

4.Майборода О.В. Основы управления автомобилем и безопасность движения: учебник / О.В. Майборода.-11-е изд., стер.- М.: академия, 2017.-256с.

Интернет-ресурсы:

Организация сельскохозяйственного производства:учебник /Под ред. М.П. Тушканова и др. – М.:ИНФРА-М,2017.-292с Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product809825>

Максимов, И.И. Практикум по сельскохозяйственным машинам [Электронный ресурс] : учеб.пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 416 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/60045>.

Савич, Е.Л. Техническая эксплуатация автомобилей. В 3 ч. Ч. 2. Методы и средства диагностики и технического обслуживания автомобилей [Электронный ресурс] : учеб.пособие — Электрон. дан. — Минск : Новое знание, 2015. — 364 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/64762>

Коваленко, Н.А. Организация технического обслуживания и ремонта автомобилей [Электронный ресурс] : учеб.пособие — Электрон. дан. — Минск : Новое знание, 2014. — 229 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/64772>

Обеспечение образовательного процесса электронно-библиотечными системами.2018 года

1. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»<http://e.lanbook.com/>
2. Электронно-библиотечная система "Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ"
<http://rucont.ru>
3. Информационные услуги к электронному справочнику «Информио» -СУЗ
<http://www.informio.ru/fond/suz>
4. Электронно-библиотечная система «AgriLib»<http://ebs.rgazu.ru/>
5. Электронно-библиотечная система "BOOK.ru" - <https://www.book.ru/>
6. Полнотекстовые документы на портале университетаАдрес сайта;www.bgsha.com

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия».

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия».

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия» специальности «Механизация сельского хозяйства».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты-преподаватели междисциплинарных курсов. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Использование активных и интерактивных форм проведения занятий

В целях реализации компетентного подхода, для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, в процессе изучения дисциплины используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий: компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Участвовать в планировании основных показателей машинно- тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение анализа работы машинно-тракторного парка - планирование производственной деятельности МТП - определение основных показателей, characterizing работу МТП - составление годового производственного задания МТП 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертного наблюдения и оценки выполнения практических работ; - экспертного наблюдения и оценки выполнения работ по учебной и производственной практикам; оценка выполнения самостоятельных работ. <p>Экзамен по МДК Квалификационный экзамен по модулю</p>
Планировать выполнение работ исполнителями.	<ul style="list-style-type: none"> - планирование деятельности исполнителей: получение необходимой информации - анализ использования рабочего времени; - принятие управленческих решений 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертного наблюдения и оценки выполнения практических работ; - экспертного наблюдения и оценки выполнения работ по учебной и производственной практикам; оценка выполнения самостоятельных работ. <p>Экзамен по МДК Квалификационный экзамен по модулю</p>
Организовывать работу трудового коллектива	<ul style="list-style-type: none"> - составление организационного плана на весь объем задания; - постановки задачи и доведение её до исполнителей, конечный результат; - обоснованность 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертного наблюдения и оценки выполнения практических работ; - экспертного наблюдения и оценки выполнения

	<p>пересмотра задания в условиях неопределенности (риска);</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание инструктажа по выполнению работы 	<p>работ по учебной и производственной практикам; оценка выполнения самостоятельных работ.</p> <p>Экзамен по МДК</p> <p>Квалификационный экзамен по модулю</p>
<p>Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильность выбора видов контроля; - соблюдение технологии и правил контроля - оформление итоговой документации по контролю в соответствии с инструкциями 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертного наблюдения и оценки выполнения практических работ; - экспертного наблюдения и оценки выполнения работ по учебной и производственной практикам; <p>оценка выполнения самостоятельных работ.</p> <p>Экзамен по МДК</p> <p>Квалификационный экзамен по модулю</p>
<p>Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - оформление документация в системе управления МТП - составление учетного листа тракториста- машиниста, накладных на получение товарноматериальных ценностей; отчета о движении горючего, расходе материальных ценностей 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертного наблюдения и оценки выполнения практических работ; - экспертного наблюдения и оценки выполнения работ по учебной и производственной практикам; <p>оценка выполнения самостоятельных работ.</p> <p>Экзамен по МДК</p> <p>Квалификационный экзамен по модулю</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<p>Результаты (освоенные общие)</p>	<p>Основные показатели оценки результата</p>	<p>Формы и методы контроля и оценки</p>
-----------------------------------------	--------------------------------------------------	---------------------------------------------

компетенции)		
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	- экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - оценка содержания портфолио студента
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области управления работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия - оценка эффективности и качества выполнения;	- экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе обучения, на практических занятиях; - экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике;
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области правления работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия	- наблюдение и оценка работы на моделирование и решение нестандартных ситуаций, участие в деловых и ролевых играх
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные	- наблюдение и оценка деятельности студентов при подготовке рефератов, докладов, - наблюдение за использованием информационных технологий
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий для решения управленческих задач	- наблюдение за формированием навыков работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	наблюдение за ролью обучающихся в группе;
Брать на себя ответственность за работу	- самоанализ и коррекция результатов собственной	-участие в деловых и ролевых играх -

членов команды(подчиненных), за результат выполнения заданий	работы	моделирование социальных и профессиональных ситуаций; - мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося;
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	- контроль выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося; - открытые защиты и оценка творческих и проектных работ
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- анализ инноваций в области профессиональной деятельности	- наблюдение за участием в учебно-практических конференциях, конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности	- своевременность постановки на воинский учёт; - наблюдение за участием в воинских сборах

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Лист регистрации дополнений и изменений в рабочей программе профессионального модуля ПМ.04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.

Профессии/специальности 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
80 ÷ 100	5	Отлично
70 ÷ 79	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

РЕЦЕНЗИЯ

На программу профессионального модуля: Управление работами тракторного парка сельскохозяйственного предприятия по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05. 2014 г. N 456 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Структура и содержание профессионального модуля отвечает требованиям ФГОС СПО. В соответствии с условиями реализации профессионального модуля правильно отражены:

- общие требования к организации образовательного процесса;
- требования к минимальному материально- техническому обеспечению, оборудованию учебного кабинета и рабочих мест кабинета;
- оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий;
- информационное обеспечение обучения;
- рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей;
- исполнения нормы времени и академических прав и обязанностей в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при разработке рабочего учебного плана учебного плана, согласно ФГОС СПО;
- оценку качества освоения профессионального модуля: текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся, ФОСЫ;
- учебно-методическую документацию и базы прохождения практики;
- формирование конкретных видов деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствующих присваиваемой квалификации, определение содержания образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями;
- определение для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению к ФГОС СПО;
- эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;
- обеспечение обучающимся возможности участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;
- формирование социокультурной среды, создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствование развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Вывод: Область профессиональной деятельности выпускников: организация и выполнение работ по обеспечению функционирования машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения.

Данная программа профессионального модуля составлена в соответствии с ФГОС СПО, отвечает современным требованиям подготовки специалистов среднего звена и может быть использована в учебном процессе при подготовке обучающихся по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства



Рецензент:

ГКУ Брянской области "Трубчевское районное управление сельского хозяйства"

Начальник

Самков Михаил Васильевич

РЕЦЕНЗИЯ


На программу профессионального модуля: Управление работами тракторного парка сельскохозяйственного предприятия по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05. 2014 г. N 456 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства.

Структура и содержание профессионального модуля отвечает требованиям ФГОС СПО. В соответствии с условиями реализации профессионального модуля правильно отражены:

- общие требования к организации образовательного процесса;
- требования к минимальному материально- техническому обеспечению, оборудованию учебного кабинета и рабочих мест кабинета;
- оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий;
- информационное обеспечение обучения;
- рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей;
- исполнения нормы времени и академических прав и обязанностей в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при разработке рабочего учебного плана учебного плана, согласно ФГОС СПО;
- оценку качества освоения профессионального модуля: текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся, ФОСЫ;
- учебно-методическую документацию и базы прохождения практики;
- формирование конкретных видов деятельности, к которым готовится обучающийся, соответствующих присваиваемой квалификации, определение содержания образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями;
- определение для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению к ФГОС СПО;
- эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;
- обеспечение обучающимся возможности участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;
- формирование социокультурной среды, создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствование развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Вывод: Область профессиональной деятельности выпускников: организация и выполнение работ по обеспечению функционирования машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения.

Данная программа профессионального модуля составлена в соответствии с ФГОС СПО, отвечает современным требованиям подготовки специалистов среднего звена и может быть использована в учебном процессе при подготовке обучающихся по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Рецензент:  Лопаткин В.В. - преподаватель высшей категории «Грубчевский аграрный колледж» - филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ



ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ

Рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 Управление работами машинотракторного парка сельскохозяйственного предприятия

Дополнения и изменения на 2020-2021 учебный год по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства с учетом требований п. 7.1 Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства внесены изменения в списки основной и дополнительной литературы рабочей программы дисциплины

№	Раздел рабочей программы	Краткое содержание изменения	Краткое содержание дополнения	Дата, номер протокола заседания ЦМК	Подпись председателя ЦМК
1	3. Условия реализации дисциплины 3.2. Информационное обеспечение обучения		Добавлены интернет источники 1. ИС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Федерального агентства по образованию http://window.edu.ru 3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru на платформе eLIBRARY.RU http://elibrary.ru	ЦМК общеобразовательных и компьютерных дисциплин Протокол №7 от «20» .05. 2020г. Председатель Лопаткин В.В	

Дополнения и изменения в Программу подготовки специалистов среднего звена специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства на заседании методического Совета филиала «20» 05. 2020 года (протокол № 6)

Председатель Л.Н. Данченко